

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
อำเภอเมืองยาง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๐,๗๒๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๐,๐๔๓,๓๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๖,๔๖๖,๓๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๓๙๘,๓๒๐ บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๗๑๓,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๐๖๘,๐๖๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๔๙๘,๖๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา
 - (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา
 - (๓) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
 - (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
 - (๕) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
 - (๖) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
 - (๗) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) เงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 - (๒) เงินประจำตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 - (๓) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๒๓๖,๒๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสำนักปลัด จำนวน ๑๑ อัตรา ดังนี้

- (๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) พนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา
- (๔) คนงานทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักข้อแนทางการคํานวณ ภาระค่าใช้จําจ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๓,๑๘๐ บาท

- เพื่อเป็นเงินค่าครองชีพให้กับพนักงานจ้าง
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักข้อแนทางการคํานวณ ภาระค่าใช้จําจ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

เงินอื่นๆ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล (ระดับกลาง) จำนวนเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓,๓๗๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๕๒๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และ อาสาสมัครบริบาล ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๒) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ จำนวน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลง วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น

เงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๖๒๙๐

ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๔

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด ตามระเบียบฯ ดังนี้ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ (๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ (๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหาร และผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกำหนด และตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ (๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (๔) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒,๒๐๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๗๕๕,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริหารให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นจะต้องดำเนินการในการกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจ้างเหมาคนเก็บกวาดถนน ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เป็นกิจกรรมในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีจ้างแรงงาน		

ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

(๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖
จ้างแรงงาน

(๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๕ ข้อที่ ๖

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ค่ารับรอง ดังนี้

๑.๑ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคลากร หรือคณะบุคคล
ที่มาในเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

๑.๒ ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ
คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ
กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

(๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของ
ชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและ
วันสำคัญของชาติ เช่น กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ
เจ้าอยู่หัวฯ และพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ
ตลอดจนการจัดนิทรรศการ การประชาสัมพันธ์รัฐพิธีต่าง ๆ ตาม
หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลง
วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก
จ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๕ ข้อที่ ๔

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

๑.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภาท้องถิ่น กรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือกรณีว่างลงก่อน
ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการประสานงานกับคณะกรรมการ
การเลือกตั้งประจำจังหวัดนครราชสีมา ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วย
เลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ

ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์การเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
อื่น ๆ ฯลฯ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๕ ข้อที่ ๗

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑๐๐,๐ บาท
น ๐๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๓

๓. โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัด จำนวน ๒๐,๐๐ บาท
ประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน น ๐๐ ท
และสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาทำเป็น
แผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า
วัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
อื่น ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๔ ข้อที่ ๑

๔. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและทัศนศึกษาดูงาน

จำนวน ๓๐๐,๐ บาท
น ๐๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดู
งาน เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน และผู้นำ
ชุมชน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่า
เดินทาง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๔ ข้อที่ ๒

๕. โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ
ชอบในการปฏิบัติงาน

จำนวน ๑๕,๐๐ บาท
น ๐๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และอื่น ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๐๙ ข้อที่ ๗

๖.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๕,๐๐ บาท
	น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และอื่น ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๐ ข้อที่ ๒

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๑๐๐,๐ บาท
	น ๐๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้
 - (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและรักษา ซ่อมแซม วัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ ที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ
 - (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ชำรุดหรือเปลี่ยนสภาพ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๕ ข้อที่ ๘

ค่าวัสดุ	รวม ๕๕๐,๐ บาท
	๐๐ ท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๕๐,๐๐ บาท
	น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐ บาท
น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เทปพันสายไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐,๐๐ บาท
น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด ถ้วยชาม แก้วน้ำ เครื่องครัว รวมทั้งผลิตภัณฑ์เพื่อรักษาความสะอาดต่าง ๆ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็น ผ้าที่ใช้ผูกประดับในการจัดงานต่าง ๆ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๕๐,๐๐ บาท

น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอะไหล่รถยนต์ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ หัวเทียน กระบอกรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ ยางใน ยางนอก ไขควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๔๐๐,๐ บาท

น ๐๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้กับรถยนต์ ยานพาหนะ หรือเครื่องจักรกลต่าง ๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องต่าง ๆ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๐,๐๐ บาท

น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฟันหมึก เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลง

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลง
วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๙๘,๐๐ บาท
		๐
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
	น	๐

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๒

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
	น	๐

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจดหมายลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๒

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๙๐,๐๐ บาท
	น	๐

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร โทรภาพ ค่าเทกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการบริการ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๒

งบลงทุน	รวม	๑๔๕,๐ บาท
		๐๐

ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๔๕,๐ บาท
		๐๐

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง)

จำนวน ๔๖,๐๐ บาท

น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การติดตั้งเป็นแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๒.จัดซื้อเครื่องโทรสาร

จำนวน ๑๘,๐๐ บาท

น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ส่งเอกสารได้ครั้งละ ๒๐ แผ่น

๒) หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ

๓) ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาที ต่อแผ่น

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องวงจรปิด ๒ เครื่อง

จำนวน ๖๔,๐๐ บาท

น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป

เครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท

๒.มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel

๓.มี frame rateไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)

๔.ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ

๕.มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๑๒ LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๕ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ

(Black/White)

๖.มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓

๗.มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร

๘.สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้

๙.สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้

๑๐.สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง

๑๑.ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

๑๒.สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย

๑๓.สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv๔ และ IPv๖ ได้

๑๔.มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ

ดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af

หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

๑๕.ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือดีกว่า

๑๖.สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย

๑๗.สามารถใช้งานกับ

มาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑

X ได้เป็นอย่างน้อย

๑๘.มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำ

แบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card

๑๙.ต้อง

มี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์

ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต

๒๐.ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

๒๑.ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

๒๒.ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มี

คุณภาพ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๓.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน

จำนวน ๑๗,๐๐ บ

น ๐ ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง

คอมพิวเตอร์ แบบ All In One สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- ๒.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย
กว่า ๓ MB
- ๓.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย
กว่า ๔ GB
- ๔.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ
ภายนอก (External) มีจำนวน ๑ หน่วย
- ๖.มีช่องเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๗.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า ๓ ช่อง
- ๘.มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๙.มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียด
แบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- ๑๐.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n,ac) และ Bluetooth

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

งบรายจ่ายอื่น	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างสถาบันราชภัฏนครราชสีมา เพื่อทำการ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกระเปื้องนอก		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๓,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๓,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๓,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโนนอุดม ในการ ปฏิบัติการศูนย์ร่วมใจในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

งานบริหารงานคลัง

รวม ๓,๖๕๖,๐๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒,๐๘๔,๔๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๐๘๔,๔๖๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน ๑,๗๑๘,๓๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

(๓) นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

(๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

(๖) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘๙ ลง
วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพให้กับพนักงานส่วนตำบล

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ นม ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘๙ ลง

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง

คลัง จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศ ก.อบต.กลาง จำนวน ๑๒ เดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักวิชาการ

พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ นม ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘๙ ลง

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๕๒,๑๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ นม ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘๙ ลง

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๔๑๑,๖๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๔๘๙,๖๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ท้องถิ่น

๑.๑ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๕๗

-ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

๑.๒ ค่าตอบแทนคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง ผู้ควบคุมงาน

ก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๒/ว๒๘๘๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๔

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

๗๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่จะได้รับตามสิทธิ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

๑๗,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบฯ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม

๒๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 - ๑)ค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร สิ่งพิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดงานบันทึกวีดีโอ วีดีทัศน์ และการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
 - ๒)ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าเช่าเล่มเอกสาร เย็บปก ค่าจ้างเหมาดูดส้วม ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะด้านเพื่อให้บริการประชาชน และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการและอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๕ ข้อที่ ๖

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๓

โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายจัดเตรียมบุคลากร พนักงานคัดเลือกข้อมูล พนักงานเดินสำรวจภาคสนาม ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๓๓๒ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๕ ข้อที่ ๙

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เช่น เครื่องพิมพ์ ตีดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์สำเนา รวมทั้งอุปกรณ์รถยนต์ส่วนบุคคลและเครื่องใช้ต่าง ๆ ภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๕๖ ข้อที่ ๘		
ค่าวัสดุ	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ แบบพิมพ์ หมึกโรเนียว หมึกถ่ายเอกสาร ม่านปรับแสง เครื่องคิดเลข ตู้ต่าง ๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองคลัง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แผ่นกรอกแสง เมนบอร์ด เมมโมรี่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๑		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๖๐๒,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก และค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ บริเวณอื่น ๆ ที่อยู่ใน		

ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๒

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจดหมายลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๑๑๖ ข้อที่ ๑๒

งบลงทุน

รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.ตู้เหล็กแบบรางเลื่อน ระบบพวงมาลัย

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบรางเลื่อน ระบบพวงมาลัย จำนวน ๑ ชุด (มาตรฐานตามราคาตลาดท้องตลาด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน

การประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล

กลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา

การเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๑

๒.เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

น ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ชนิดสี Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

๒. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๓. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๔. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
๕. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
๖. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๗. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
๘. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
๙. สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๑

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๓๑๖,๐๐ บาท
		๐ ท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๐,๐๐ บาท
		๐ ท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๐,๐๐ บาท
		๐ ท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
	น	ท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
	น	ท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเดินทางในการปฏิบัติหน้าที่ แก้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อาสาสมัครอื่นที่ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวก บริการประชาชน บริการอื่น ๆ ในช่วงเทศกาล		

สำคัญ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน และการ
คมนาคม ตามหนังสือสั่งการ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเปื้อง
นอก

โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัย
พิบัติ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
		ท

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดดับเพลิง (ตามราคาท้องตลาด)

วัสดุสนาม

จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น แผงกันจระจกร กระจกโค้งนูน กรวย
จระจกร เสื่อชูชีพ กระบอกไฟกระพริบ เสื่อสะท้อนแสง เชือกเปล
สนาม รวมถึงวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะสนามวัสดุสนาม

งบลงทุน

รวม	๑๐๖,๐๐	บาท
	๐	ท

ค่าครุภัณฑ์

รวม	๑๐๖,๐๐	บาท
	๐	ท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องวงจรปิด ๓ เครื่อง

จำนวน	๙๖,๐๐๐	บาท
น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน ๓ เครื่อง
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ส าหรับติดตั้ง
ภายนอกอาคาร ส ำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป

เครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท

๒.มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อย
กว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือน้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel

๓.มี frame rateไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)

๔.ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-
off Removable (ICR) ส ำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืน
โดยอัตโนมัติ

๕.มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๑๒ LUX ส ำหรับการแสดง

ภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๕ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)

๖.มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓

๗.มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร

๘.สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้

๙.สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้

๑๐.สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง

๑๑.ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

๑๒.สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย

๑๓.สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv๔ และ IPv๖ ได้

๑๔.มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือ

ดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af

หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

๑๕.ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือดีกว่า

๑๖.สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย

๑๗.สามารถใช้งานกับ

มาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.

๑X ได้เป็นอย่างน้อย

๑๘.มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำ

แบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card

๑๙.ต้อง

มี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์

ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต

๒๐.ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

๒๑.ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

๒๒.ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มี

คุณภาพ

ครุภัณฑ์อื่น

จัดซื้อเฉลี่ยไฮยอนด์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

น ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเฉลี่ยไฮยอนด์ จำนวน ๑ เครื่อง

ลักษณะทั่วไป ดังนี้

๑.เป็นเครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ

๒.มีปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๑.๘ ซีซี กำลังแรงม้า ๑.๘ แรงม้า
๓.ความยาวบาร์ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๓,๐๘๘,๘๖๐ บาท
		๖๐ ท
งบบุคลากร	รวม	๒,๑๐๔,๕๐๐ บาท
		๖๐ ท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๑๐๔,๕๐๐ บาท
		๖๐ ท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๖๐๘,๑๖๐ บาท
	น	๐ ท
- เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้		
(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา		
(๒) นักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา		
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๘๙๓ ลง		
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
	น	๐ ท
- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง		
การศึกษา จำนวน ๑ อัตรา		
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๘๙๓ ลง		
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๒๒๖,๔๐๐ บาท
	น	๐ ท
- เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้		
(๑) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ที่กรม		
ฯ จัดสรร จำนวน ๘ อัตรา		
(๒) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ที่กรม		
ฯ จัดสรร จำนวน ๒ อัตรา		
(๓) ตำแหน่งคนงานทั่วไป ที่ อบต.จัดสรร		
เอง จำนวน ๑ อัตรา		
* ตำแหน่งต่าง ๆ ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ตามแผน		
อัตรากำลัง ๓ ปี)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๒๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ที่กรม

ฯ จัดสรร จำนวน ๘ อัตรา

(๒) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ที่กรม

ฯ จัดสรร จำนวน ๒ อัตรา

(๓) ตำแหน่งคนงานทั่วไป ที่ อบต.จัดสรร

เอง จำนวน ๑ อัตรา

* ตำแหน่งต่าง ๆ ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ตามแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี)

งบดำเนินงาน

รวม ๖๔๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๑๗๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และ
อาสาสมัครบริบาล ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ
แทนอื่นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๒) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลง
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลง
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบ
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๒๙๐ ลง
วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้านให้แก่
พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด ตาม

ระเบียบฯ ดังนี้

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียม

(๒) ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าเช่าเล่ม ค่าเย็บปก ค่าจ้างเหมาบุคลากร เป็นต้น

(๓) ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.

๒๕๖๑

๒. โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

- ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓
หน้าที่ ๑๙ ข้อที่ ๔๒

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
	น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และครุภัณฑ์อื่น ๆ

ค่าวัสดุ	รวม	๖๕,๐๐๐	บาท
			ท

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
	น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม น้ำดื่ม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทั้ง ๔ แห่ง

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
	น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด ถ้วยชาม แก้วน้ำเครื่องครัว รวมทั้งผลิตภัณฑ์เพื่อรักษาความสะอาดต่าง ๆ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็น ผ้าที่ใช้ผูกประดับ ในการจัดงานต่าง ๆ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
	น		ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฟันหมึก เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำนวณที่ดิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ดิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ดิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๑๘๐,๐๐๐	บาท
----------------	-------------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๑๘๐,๐๐๐	บาท
----------	---------------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

งบลงทุน	รวม ๓๓๘,๓๐๐	บาท
---------	-------------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม ๓๓๘,๓๐๐	บาท
-------------	-------------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ตู้วางของเอนกประสงค์ ๖ ช่อง	จำนวน ๑๕,๐๐๐	บาท
--------------------------------	--------------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้วางของเอนกประสงค์ ๖ ช่อง ขนาด ๘๐x๓๐x๙๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ หลั (ใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๒. เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง	จำนวน ๙๔,๐๐๐	บาท
---	--------------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู
 - (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - (๓) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
 - (๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - (๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๓. พัดลมติดฝาผนัง	จำนวน ๓๖,๐๐๐	บาท
-------------------	--------------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุมติดี

ผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒๐ ตัว เพื่อติดตั้งเพิ่มเติมศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ทั้ง ๔ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

(ใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๔. โต๊ะรับประทานอาหารสำหรับเด็ก

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
น ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารสำหรับเด็ก ขนาด

กว้าง ๕๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. สูง ๔๕ ซม. หนา ๑๐ มิลลิเมตร จำนวน ๔
ตัว ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเบื้องนอก หมู่ที่ ๔

(ใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

๕. พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๒๕"

จำนวน ๑๖,๒๐๐ บาท
น ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๒๕" สี

เทา จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๒,๗๐๐ บาท

คุณลักษณะโดยสังเขป ดังนี้

๑. ปรับระดับแรงลมด้วยปุ่มกด ๓ ระดับ
๒. ปรับสาย ช้าย-ขวา ได้ และปุ่มบังคับสายได้ตามต้องการ
๓. ขาตั้งผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน
๔. ปรับระดับความสูงได้ ระหว่าง ๑๔๘-๑๖๑ ซม.
๕. มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรองลื่นบอลเบริง
๖. มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอร์โมฟิวส์
๗. ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.๙๓๔-๒๕๕๘)
๘. ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับ

โลก ISO ๙๐๐๑

๙. ชนิดตั้งพื้น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน ๖๘,๐๐๐ บาท
น ท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง

โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- (๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน
หลัก ๔ core โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อย
กว่า ๓.๑ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- (๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า -ขนาดไม่น้อย
กว่า ๔ GB
- (๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๑ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- (๔) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Interface) จำนวน ๑ หน่วย
- (๕) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- (๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- (๗) มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว
- (๘) มีระบบเสียงแบบ Integrated หรือดีกว่า พร้อม ลำโพง จำนวน ๑ ชุด
- (๙) มีแป้นพิมพ์มาตรฐาน (Keyboard) สนับสนุนการใช้งาน ภาษาไทย (มีอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษพิมพ์บน แป้นพิมพ์) จำนวน ๑ หน่วย
- (๑๐) มีอุปกรณ์ชี้ตำแหน่ง (Mouse) พร้อมแผ่นรอง จำนวน ๑ หน่วย

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

๒. เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึก (Ink Printer) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเปื้องนอก จำนวน ๔ เครื่อง
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- (๑) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพิมพ์พร้อมติดตั้งถึงหมึก (Ink Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- (๒) มีรายละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- (๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า ต่อ นาที (ppn) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- (๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้า ต่อ นาที (ppn) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- (๕) มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ Parallel หรือ usb ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- (๖) สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Lagal, และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

ครุภัณฑ์อื่น

๑. มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๓๐ แอมป์ พร้อมสายไฟและอุปกรณ์ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๓๐ แอมป์ พร้อมสายไฟและอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง
 - (ใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์)
๒. สุขภัณฑ์ (ชักโครก) จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโถส้วมชักโครก แบบนั่งราบพร้อมอุปกรณ์ (สำหรับ

ผู้ใหญ่) จำนวน ๑ ชุด	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโถ่สั้วซักรีด แบบนั่งราบพร้อมอุปกรณ์ (สำหรับเด็ก) จำนวน ๓ ชุด	
(สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนใหญ่)	
๓. ติดตั้งผ้า màn และมุ้งลวดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งผ้า màn และมุ้งลวดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกระเบื้องนอก หมู่ที่ ๔	
(ใช้ราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม ๔,๖๙๖,๙๘๘ บาท
งบบุคลากร	รวม ๖๖๘,๑๖๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๖๖๘,๑๖๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๖๖๘,๑๖๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู (คศ.๑) จำนวน ๒ อัตรา	
- หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
งบดำเนินงาน	รวม ๒,๒๒๐,๘๒๘ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ครู คศ.๑) ตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบฯ	
(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑	
(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙	
(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	
(๔) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภท และอัตราเงินบำรุงการศึกษาเล่าเรียน	
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑,๐๔๙,๘๗๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
๑. ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารในการ	

- ฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน
การจัดกิจกรรม ฯลฯ ตามระเบียบพัสดุ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๗

๒.โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่า
เครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารในการ
ฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใน
การจัดกิจกรรม ฯลฯ ตามระเบียบพัสดุ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๗

๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๙๑๙,๘๗๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา จำนวน ๑๓๔,๔๗๐ บาท ดังนี้
 - (๑) ค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ คนละ ๒๐๐ บาท
 - (๒) เครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ คน
ละ ๓๐๐ บาท
 - (๓) หนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ คน
ละ ๒๐๐ บาท
 - (๔) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ คนละ ๔๓๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน
ความรับผิดชอบของ อบต. ทั้ง ๔ แห่ง อัตราคนละ ๒๐ บาทต่อ
วัน เป็นเงิน ๕๘๓,๑๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นโครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (สื่อราย
หัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ
ของ อบต. ทั้ง ๔ แห่ง ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/คน/ปี เป็น
เงิน ๒๐๒,๓๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑,๑๖๐,๙๕๘ บาท

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑,๑๖๐,๙๕๘ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหาร

เสริม (นม) จำนวน ๑,๑๖๐,๙๕๗.๒๐ บาท

(๑) ค่าวัสดุอาหารเสริมอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็น

เงิน ๙๑๙,๐๐๖.๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน

โรงเรียน (สังกัด สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบล จำนวน ๔ แห่ง จัดสรรให้

เด็กนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ถึงเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ อัตราคน

ละ ๗.๘๒ ต่อ

วัน จำนวน ๒๖๐ วัน (จำนวน ๕๒ สัปดาห์ ๆ ละ ๕ วัน เว้นวันเสาร์-

อาทิตย์)

(๒) ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ แห่ง เป็น

เงิน ๒๔๑,๙๕๐.๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบล ทั้ง ๔ แห่ง ที่ได้รับการถ่าย

โอน และ อบต.จัดตั้งเอง อัตราคนละ ๗.๘๒ บาท ๒๖๐ วัน

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑,๘๐๘,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๑,๘๐๘,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑.อุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ที่ จำนวน ๑,๘๐๘,๐๐๐ บาท
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับ

โรงเรียน จำนวน ๔ แห่ง ในเขตพื้นที่ตำบลกระเบื้อง

นอก จำนวน ๒๐๐ วันคนละ ๒๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม ๗๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการควบคุมป้องกันโรคเอดส์ และป้องกันการท้องไม่พร้อม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมป้องกันโรคเอดส์ และ

ป้องกันการท้องไม่พร้อมตลอดจนพัฒนาทักษะชีวิตให้กับ

วัยรุ่น ป้องกันภาวะเสี่ยงต่อสุขภาพและการดำเนินชีวิต เป็นค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย

ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย

วัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าอุปกรณ์สาธิต

โครงการส่งเสริม รณรงค์และควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริม รณรงค์ และควบคุมป้องกัน

โรคไข้เลือดออก จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าแรงใน

การฉีดพ่นหมอกควัน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดม ค่าน้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่ เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพ สัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๑๗๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๔๙ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๑๗๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ สุนัข แมว และสัตว์อื่นๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ สุนัข แมว และสัตว์ อื่น ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมุดหนังสือ ปากกา

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

งานกำจัดขยะและมูลฝอย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน จังหวัดสะอาด

- เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์สาธิต ค่ายานพาหนะ ฯลฯ

งบลงทุน รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์กีฬา

โครงการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน ๑๐ ชุด (ราคาตามท้องตลาด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐ บาท
สาธารณะ หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน		
- เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม		
ต่าง ๆ เช่น ค่าอบรม ค่าวิทยากร ค่าแรงจูงใจ ค่าเอกสารเผยแพร่ ค่า		
ป้ายประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๑,๑๐๑,๗๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๙๕๑,๗๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๕๑,๗๐๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๗๘๙,๗๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเงินให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือน		
ประจำปี จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้		
(๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ จำนวน ๑ อัตรา		
(๒) นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา		
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่		
๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ		
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่		
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(๑) เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลง		
วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ		
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างในกองสวัสดิการฯ จำนวน		
๑ อัตรา ดังนี้		
(๑) ผู้ช่วยเจ้าที่พัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา		
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลง		
วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ		
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน		

ท้องถิ่น เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง -เพื่อเป็นเงินค่าครองชีพให้กับพนักงานจ้าง - หนังสือสำนักงาน กจ.กท.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระเปื้องนอก ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (๒) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริหารให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นจะต้องดำเนินการในภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจ้างเหมาคนเก็บกวาดถนน ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย หรือค่าจ้าง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เหมาบริการอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องที่เป็นกิจกรรมในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

(๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

(๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ค่ารับรอง ดังนี้

๑.๑ ค่ารับรองในการต้อนรับบุคลากร หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

๑.๒ ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ

กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน

(๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ เช่น กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ตลอดจนการจัดนิทรรศการ การประชาสัมพันธ์รัฐพิธีต่าง ๆ ตามหนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม

สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน

จ้าง ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย

อื่น ๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและรักษา ซ่อมแซม วัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ ที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด หรือเปลี่ยนสภาพ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ รถยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฟันหมึก เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๓๕๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑.โครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนตามแนวทางหลักปรัชญา	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

เศรษฐกิจพอเพียง

- เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มต่าง ๆ และประชาชน โดยยึดหลักการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓

ที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

๒.โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๓.โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในสังคม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในสังคม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๔.โครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๕.โครงการส่งเสริมบทบาทสตรี	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมบทบาทสตรี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๖.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๗.โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มปลูกผักสวนครัวของท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มปลูกผักสวนครัวของท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๘.โครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลกระเปื้องนอก	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลกระเปื้องนอก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ		
๙.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพในชุมชน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุน		

กลุ่มอาชีพในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม ๗,๘๔๙,๙๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒,๒๑๐,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๒๑๐,๔๐๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๑,๐๐๙,๕๖๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้	
(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา	
(๒) นายช่างโยธา ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา	
(๓) นายช่างโยธา ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา	
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง	
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๑,๐๔๘,๓๒๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้	
(๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา	
(๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	
(๓) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา	
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๑๐,๕๒๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๙ อัตรา ดังนี้	
(๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา	
(๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	
(๓) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๗ อัตรา	
- หนังสือสำนักงาน กจ.ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ	

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	๘๑๙,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๒๑๙,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๖๓,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และอาสาสมัครบริหาร ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (๒) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด ตามระเบียบฯ ดังนี้ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ (๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๔ (๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหาร และผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษา			

บุตร ตามระเบียบกำหนด และตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

(๔) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่จำเป็นจะต้องดำเนินการในการกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่มเติม การบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกสำนักงานรวมทั้งไฟฟ้าสาธารณะ ค่าจ้างเหมาสำรวจแนวเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก และสำรวจที่สาธารณะประโยชน์ ในพื้นที่เพื่อออกเป็นหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) เขตองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นในกิจการงานของ อบต.อื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานตัดหญ้า ค่าตกแต่งภูมิทัศน์ ค่าจ้างคนงานซ่อมแซมดูแลสาธารณูปโภคในเขต อบต. ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ และสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลน ฯลฯ

กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

(๑) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๖ จ้างแรงงาน

(๒) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน หรือ โครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น งานอาคาร งานทาง สะพานและท่อลอดเหลี่ยม งานชลประทาน ฯลฯ

ค่าวัสดุ **รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น สมุด ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม หรือเครื่องใช้สำนักงานอื่นที่จำเป็นและประหยัด ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

นที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ สายโทรศัพท์ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ไม้ ต่างๆ อิฐ หิน ปูนซีเมนต์ ทราชเหล็ก แปรงทาสี ปูนขาว ซีเมนต์บล็อก ตะปู สังกะสี เทปวัดระยะ ตลับเมตร ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ค่ากระดาษโปสเตอร์ ค่าสี ค่าฟูกัน ไวนิล รวมถึงวัสดุที่ใช้สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อื่นๆ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล ทรัมไดร์ เม้าท์ อุปกรณ์เพิ่มเติมเครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

งบลงทุน

รวม ๔,๓๒๐,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๒๐,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน

จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(๑) มีมือจับชนิดปิด

(๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

(๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลง
วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน ๑ ชุด

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน
หลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

(๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า ๙ MB

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

(๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า ๔ GB

(๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

(๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

(๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า ๓ ช่อง

(๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

(๑๐) มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลง

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลง
วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

๒.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน ๑ ชุด

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน
หลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

(๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า ๑๒ MB

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

(๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า ๘ GB

(๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

(๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

(๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ
ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า ๓ ช่อง

(๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

(๑๐) มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

๓.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink จำนวน ๗,๕๐๐ บาท Tank printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก

พิมพ์ (Ink Tank printer) จำนวน ๑ ชุด ราคา ๗,๕๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

(๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก

พิมพ์ (Ink Tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต

(๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

(๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

(๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

(๖) สามารถสแกนเอกสาร A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

(๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

(๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

(๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

(๑๐) สามารถถ่ายสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

(๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๔ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์

(๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wifi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

(๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

(๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลง
วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ และ
จ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุง
ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง
ตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางอัมพร-บ้านนาย
สำออง บ้าน จำนวน ๑๗๓,๐๐๐ บาท

โนนเจริญ หมู่ที่ ๑๓

ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๘๘ ข้อที่ ๓๙๓

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากป่า-หนองกระเบื้อง บ้าน จำนวน ๓๑๗,๐๐๐ บาท
ยาง หมู่ที่ ๕

ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๖๘ ข้อที่ ๓๒๓

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน จำนวน ๒๙๔,๐๐๐ บาท
กระเบื้องนอก ไปโรงเรียนบ้านกระเบื้องนอกวิทยาการ บ้านกระเบื้อง
นอก หมู่ที่ ๔

ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๓๙ ข้อที่ ๑๔

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากสายท่ากระโดดทิศเหนือ จำนวน ๒๗๑,๐๐๐ บาท
ของคุ้ม ๙ และคุ้ม ๑๐ บ้านโนนแกว หมู่ที่ ๑๒

ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๒๕ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ

เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓)

หน้าที่ ๑๑ ข้อที่ ๒๒

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหน้าวัด-ย่าโม บ้านโนนสูง จำนวน ๓๕๖,๐๐๐ บาท
หมู่ที่ ๑๑

ผิวจราจรกว้าง ๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๘๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘๐ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๘๔ ข้อที่ ๓๕๖

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากหน้าวัด-สามแยกบ้านนาย จำนวน ๒๖๗,๐๐๐ บาท
อภิสิริ พลายงาม บ้านหนองหัวคน หมู่ที่ ๗

ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับ

เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓)

หน้าที่ ๖ ข้อที่ ๑๒

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนายพัก-โรงเรียน จำนวน ๒๙๔,๐๐๐ บาท
ท่าเยี่ยม บ้านพุทรา หมู่ที่ ๙

ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ ตารางเมตร
หรือรายละเอียดตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๕๖ ข้อที่ ๑๓๖

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านโนนละกอ-บ้าน จำนวน ๒๕๔,๐๐๐ บาท

โนนเพชร บ้านโนนละกอ หมู่ที่ ๑

ผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ระยะทาง
ยาว ๘๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๙๔ ข้อที่ ๔

โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุกจากนาตาแขวง-โนนโจด บ้านโนนละ ก่อ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๗ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑,๑๖๐ เมตร หรือมีหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๔๓.๖ ลูกบาศก์เมตร
หรือรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
หน้าที่ ๕๕ ข้อที่ ๑๒๓

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

โครงการก่อสร้างถนนลงหินคลุก จากนาตาต่อน สมพงษ์พันธ์-โนนขาม บ้านเขว้า หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๑๕๙,๐๐๐ บาท

ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๔๗ เมตร ระยะทาง
ยาว ๑,๑๕๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อย
กว่า ๒๔๑.๕๐ ลูกบาศก์เมตร
หรือรายละเอียดตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.
๒๕๖๓)
หน้าที่ ๑๐ ข้อที่ ๑๙

โครงการก่อสร้างถนนลงหินคลุก จากบ้านเขว้า-โนนตาวัง บ้านเขว้า หมู่ที่ ๑๐ จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร ระยะทาง
ยาว ๗๐๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกที่ไม่น้อยกว่า ๑๗๑.๕๐ ลูกบาศก์
เมตร
หรือรายละเอียดตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.
๒๕๖๓)
หน้าที่ ๙ ข้อที่ ๑๘

โครงการก่อสร้างบ้านพักพนักงาน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.

๒๕๖๓)

หน้าที่ ๓๑ ข้อที่ ๓๑

โครงการก่อสร้างหอดังแบบแฉมเปญระบบประปาขนาดใหญ่มาก บ้านโนน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เจริญ หมู่ที่ ๑๓

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.
๒๕๖๓)

หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๑๐

โครงการขุดลอกคลองมูลหลง จากลำน้ำมูลถึงวังตาทอง บ้านโนนงูเหลือม จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท
หมู่ที่ ๘

ปากคลองกว้าง ๕๐.๐๐ เมตร ลึก

เฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ก้น ๓๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร

หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๘,๔๐๐ ลูกบาศก์เมตร หรือรายละเอียด
ตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๕๖ ข้อที่ ๑๓๖

โครงการขุดลอกคลองวังสำโรง บ้านโนนสำโรง หมู่ที่ ๖ จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

ปากคลองกว้าง ๕๐.๐๐ เมตร ลึก

เฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ก้น ๓๘.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร

หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๘,๔๐๐ ลูกบาศก์เมตร หรือรายละเอียด
ตามแบบ อบต.กระเบื้องนอก กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

หน้าที่ ๗๒ ข้อที่ ๒๕๙

โครงการปรับปรุงอาคาร อปร.พร้อมก่อสร้างเวที หอประชุม อบต. จำนวน ๑๔๓,๐๐๐ บาท
กระเบื้องนอก

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.
๒๕๖๓)

หน้าที่ ๑๕ ข้อที่ ๑๐

งบเงินอุดหนุน **รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุน **รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑.โครงการขยายเขตไฟฟ้าพร้อมหม้อแปลงไฟฟ้า จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชุมพวง ในการ
ขยายไฟฟ้าพร้อมหม้อแปลงจากฝายนางโท - ปากตำรุ บ้านพุทรา หมู่
ที่ ๙

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๓)
- หน้าที่ ๘ ข้อที่ ๑๖

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (กระเบื่องนอกเกมส์ ครั้งที่ ๒๐)	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด(กระเบื่องนอกเกมส์ ครั้งที่ ๒๐) ประจำปี ๒๕๖๔ เช่น ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว		
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาประจำตำบลกระเบื่องนอก ในการส่งเสริมสุขภาพพลานามัยที่ดี ด้วยการออกกำลังกายด้านยาเสพติดของประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลกระเบื่องนอก		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑.โครงการบวงสรวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบวงสรวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๔ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว		
๓.โครงการบุญกุ่มข้าวใหญ่เมืองยาง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบุญกุ่มข้าวใหญ่เมืองยาง ประจำปี ๒๕๖๔ เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในการจัดโครงการดังกล่าว		

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	๑๐๕,๐๐๐ บาท
------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๙๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๔๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าต้นไม้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพสธ)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อเป็นฐานดำเนินงานทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อคุ้มครอง ดูแล บำรุง รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การ ดำเนินการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณะ การรวบรวมต้นไม้พันธุกรรม พืช การจัดทำระบบพันธุ์ไม้ออนุรักษ์ ค่าป้าย ค่า พาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑/ ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘		
วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗		

ค่าวัสดุ	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ทาง การเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย จอบ เสียม พันธุ์ไม้ ใบมีเครื่องตัด หญ้า กรรไกรแต่งกิ่ง เลื่อยตัดกิ่งไม้ และอื่นๆ ที่ใช้ในกิจการที่เป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๑,๓๔๙,๙๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๓๐๖,๙๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
น		

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในกิจการงานประปา เช่น จ้างเหมาล้างถังกรองน้ำประปาแต่ละแห่ง จ้างเหมาซ่อมแซมระบบประปาแต่ละแห่ง เพื่อตรวจสอบระบบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค ฯลฯ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๙๓ ข้อที่ ๒

ค่าวัสดุ

รวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานกิจการประปาของ อบต.กระเปื้องนอก เช่น เคมีภัณฑ์ สารส้ม คลอรีน เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ หรือน้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๙๓ ข้อที่ ๑

วัสดุอื่น

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ไม่เข้าลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ทราयरองน้ำ วัสดุอุปกรณ์ประปา ท่อประปา ข้อต่อท่อประปาต่าง ๆ ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๙๓ ข้อที่ ๓

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๘๗๖,๙๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๘๗๖,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ากิจการประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ข้อที่ ๕

งบลงทุน

รวม ๔๓,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๔๓,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์อื่น

เครื่องปั๊มจ่ายสารเคมี ขนาด ๑๕.๒ ลิตร/ชั่วโมง

จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มจ่ายสารเคมี ขนาด ๑๕.๒ ลิตร/ชั่วโมง จำนวน ๑ เครื่อง มีรายละเอียด ดังนี้

๑.เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด และสอดคล้องกับภารกิจในกิจการประปา ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตาม

หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาในท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัดโดยมีลักษณะทั่วไป คือ ปั๊มจ่ายสารเคมี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ ลิตร/ชั่วโมง

เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

มีรายละเอียด ดังนี้

๑.เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า

๒.ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว (๑๐๐ มิลลิเมตร)

๓.สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

๔.ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต

๕.อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๗,๒๓๒,๒๑ บาท
		๒ ท
งบกลาง	รวม	๑๗,๒๓๒,๒๑ บาท
		๒ ท
งบกลาง	รวม	๑๗,๒๓๒,๒๑ บาท
		๒ ท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้ ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ อบต.สรรหาเอง ๒. ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกระเปื้องนอกที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/		

ว ๔๒๙๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน ๑๑,๕๐๐,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน ๔,๕๑๕,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- รายการเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สำรองจ่าย

จำนวน

๓๖๕,๔๔๒ บาท

- เพื่อใช้จ่ายในในกรณีจำเป็นเร่งด่วนในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม แผ่นดินไหว ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟป่า ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

จำนวน

๑๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล กระเบื้องนอกให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

วันที่พิมพ์ : ๕/๑๐/๒๕๖๓ ๑๓:๐๔:๐๗

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๒๓๘,๑๗๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ มาตรา ๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๘
- หนังสือสำนักงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐
- หนังสือสำนักงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๓๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญรายเดือนลูกจ้างประจำ โดยการถ่ายโอนมาจากสำนักงานเร่งรัดและพัฒนาชนบท (รพช)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๕๙๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๙๙๔ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓