



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเป๋ียงนอก

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐ จึงมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล (รองนายก เลขานายก อบต.) | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน | หมายเหตุ |
|---|--|----------|
| นายรุ่งชัย ดอมไธสง รองนายก อบต.คนที่ ๑ | - มอบหมายให้กำกับดูแลกองคลัง , กองช่าง | |
| นายสัญญา เอื้อไธสง รองนายก อบต.คนที่ ๒ | - มอบหมายให้กำกับดูแลสำนักปลัด | |
| นายวิโรจน์ มุ่งลา เลขานุการนายก อบต. | - มอบหมายให้กำกับดูแลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม , กองสวัสดิการสังคม | |

ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ อนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้ เมื่อปฏิบัติราชการแทนแล้ว ให้ทำบัญชีสรุปย่อเรื่อง เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเป๋ียงนอกทราบทุกสามสัปดาห์ หากมีปัญหา อุปสรรคประการใด ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายมีชัย มุ่งลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเป๋ียงนอก

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
ให้นายรุ่งชัย ดอมไธสง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
ที่ ๑๖ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ | หมายเหตุ |
|-----|--|--|---|----------------------|
| ๑ | การลงชื่อในหนังสือสั่งการ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือราชการทั่วไปที่ เห็นสมควรและไม่ขัดต่อ กฎหมายหรือระเบียบ (ตาม หนังสือที่ มท ๐๓๑๘/ว๓๙๓๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการพิจารณาสั่ง การ การอนุญาต การ อนุมัติ ติดต่อกับและลงชื่อใน หนังสือราชการ การ โต้ตอบหนังสือของ องค์การบริหารส่วนตำบล | -กองคลัง -กองช่าง |
| ๒ | การอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร | พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ | อำนาจในการอนุญาต / ระเบียบ การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือถอน หรือ เคลื่อนย้ายอาคาร | -กองช่าง |
| ๓ | การบริหารกิจการประปา | ข้อบัญญัติ อบต.เรื่องการบริหาร กิจการประปา พ.ศ. ๒๕๕๓ | อำนาจในการสั่ง การ อนุญาต อนุมัติ และการ บริหารกิจการประปา | -กองช่าง |
| ๔ | การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนร้อง ทุกข์ | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการสั่งการ การ อนุญาต และการอนุมัติ การมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือการให้ความเห็นชอบ ดำเนินการ | -ทุกส่วนราชการ |
| ๕ | การลา การปฏิบัติงานราชการ | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการอนุญาต/ไม่ อนุญาตให้ลาของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ | -กองคลัง -กองช่าง |

ลงชื่อ.....

(นายมีชัย มุ่งลา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
ให้นายสัญญา เอื้อไธสง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก ปฏิบัติราชการแทน

แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
ที่ ๙๗ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ | หมายเหตุ |
|-----|--|---|---|----------------|
| ๑ | การลงชื่อในหนังสือสั่งการ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือราชการทั่วไปที่ เห็นสมควรและไม่ขัดต่อ กฎหมายหรือระเบียบ (ตาม หนังสือที่ มท ๐๓๑๘/ว๓๙๓๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๓๙ เรื่อง การบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล | พรบ.สภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการพิจารณาสั่ง การ การอนุญาต การ อนุมัติ ติดต่อกับและลงชื่อใน หนังสือราชการ การ โต้ตอบหนังสือของ องค์การบริหารส่วนตำบล | -สำนักปลัด |
| ๒ | การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนร้อง ทุกข์ | พรบ.สภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการสั่งการ การ อนุญาต และการอนุมัติ การมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือการให้ความเห็นชอบ ดำเนินการ | -ทุกส่วนราชการ |
| ๓ | การบริหารกิจการของสถานี สูบน้ำ | ข้อบัญญัติ อบต.เรื่องการบริหาร กิจการสถานีสูบน้ำ | อำนาจในการสั่ง การ อนุญาต อนุมัติ และการ บริหารกิจการสถานีสูบน้ำ | -สำนักปลัด |
| ๔ | การบริหารกิจการงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย | พรบ.สภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการสั่ง การ อนุญาต อนุมัติ และการ บริหารกิจการงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย | -สำนักปลัด |
| ๕ | การลา การปฏิบัติงานราชการ | พรบ.สภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการอนุญาต/ไม่ อนุญาตให้ลาของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ | -สำนักปลัด |

ลงชื่อ.....

(นายมีชัย มุ่งลา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
 ให้ นายวิโรจน์ มุ่งลา เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก ปฏิบัติราชการแทน
 แนนท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก
 ที่ ๑๗ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ | หมายเหตุ |
|-----|--|--|---|---------------------------------|
| ๑ | การลงชื่อในหนังสือสั่งการ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือราชการทั่วไปที่ เห็นสมควรและไม่ขัดต่อ กฎหมายหรือระเบียบ (ตาม หนังสือที่ มท ๐๓๑๘/ว๓๙๓๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๓๙ เรื่อง การบริหารกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ติดต่อและลงชื่อใน หนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือของ องค์การบริหารส่วนตำบล | -กองการศึกษาฯ -กองสวัสดิการฯ |
| ๒ | การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ การมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือการให้ความเห็นชอบ ดำเนินการ | -ทุกส่วนราชการ |
| ๓ | การบริหารงานกิจการโรงเรียน | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ การมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือการให้ความเห็นชอบ ดำเนินการ | -กองการศึกษาฯ |
| ๔ | การบริหารงานส่งเสริมพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ การมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือการให้ความเห็นชอบ ดำเนินการ | -กองสวัสดิการฯ |
| ๕ | การลา การปฏิบัติงานราชการ | พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ | อำนาจในการอนุญาต/ไม่ อนุญาตให้ลาของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ | -กองการศึกษาฯ -กองสวัสดิการฯ |

ลงชื่อ.....

(นายมีชัย มุ่งลา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก