

កម្មវិធីសិក្សាស្រាវជ្រាវ វិទ្យាស្ថានប្រាសាទបុរាណ
បណ្ឌិតវិទ្យាល័យស្រីសុវត្ថិ ភ្នំពេញ



(០៧ខួប-១៤ខួប ២០២២)

អង្គការស្រាវជ្រាវស្ថាប័នស្រីសុវត្ថិ ភ្នំពេញ
ផ្នែកសិក្សាស្រាវជ្រាវ

បទពន្ធនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
(ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត)



១៩១១-២០២១ រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២១

ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង

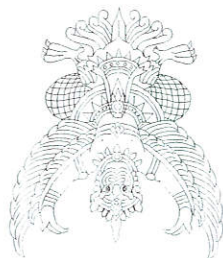
(២០២១-២០២១ ឆ្នាំ) ខ្សែច្រកសេដ្ឋកិច្ច

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិតដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត បទពន្ធនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
M ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត រួមមានការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត បទពន្ធនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
ខ្សែច្រកសេដ្ឋកិច្ចសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិតដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត ក្រសួង

ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំងដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត ឆ្នាំ ២០២១-២០២១ រាជធានីភ្នំពេញ
សម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត (១១) ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង (០២១១-២០២១ ឆ្នាំ) ខ្សែច្រកសេដ្ឋកិច្ចសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
(០២១១-២០២១ ឆ្នាំ) ឆ្នាំ ០១ ឆ្នាំ ២០២១ ខ្សែច្រកសេដ្ឋកិច្ចសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិតដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង ឆ្នាំ ២០២១-២០២១ ឆ្នាំ) ខ្សែច្រកសេដ្ឋកិច្ចសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិតដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត

(២០២១-២០២១ ឆ្នាំ)

ខ្សែច្រកសេដ្ឋកិច្ចសម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិតដែលប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត
បទពន្ធនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបណ្តាញអ៊ីនធឺណិត



๒๕๕๖
๒๕๕๖
๒๕๕๖

(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒๕๕๖
๒๕๕๖

พ.ศ. 2565

ของกระทรวงศึกษาธิการ

“ของ”

ของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2561 - 2580) ...

ส่วนที่ 3 ประกอบด้วย ๓ ประการ

๔

ส่วนที่ 4 ประกอบด้วย ๔ ประการ

ส่วนที่ 3 ประกอบด้วย ๓ ประการ

ส่วนที่ 2 ประกอบด้วย ๒ ประการ

ส่วนที่ 1 ประกอบด้วย ๑ ประการ

(พ.ศ. 2566 - 2570) ...

ส่วนที่ 2 ประกอบด้วย ๒ ประการ

ส่วนที่ 1 ประกอบด้วย ๑ ประการ

ส่วนที่ 1 ประกอบด้วย ๑ ประการ

ของหน่วยงาน (ITA) ...

ของหน่วยงาน ...

ของหน่วยงาน ...

สารบัญ

หน้า	ก	1 - 4	ส่วนที่ 1 บทนำ
			1. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
			2. ทศการและเหตุผล
			3. วัตถุประสงค์ของงานจัดทำแผน
			4. เป้าหมาย
			5. ประโยชน์ของงานจัดทำแผน
5 - 7			ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
			โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ
			แยกตาม 4 มิติ
8 - 38			ส่วนที่ 3 รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการ

สารบัญ

หน้า	๖	1 - 4
จำนวน	1 หน้า	จำนวนที่ 1
		1. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
		2. หลักการและเหตุผล
		3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
		4. เป้าหมาย
		5. ประโยชน์ของโครงการ
5 - 7		จำนวนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต
		โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ
		แยกตาม 4 มิติ
8 - 38		จำนวนที่ 3 รายละเอียดโดยโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการ

ลำดับ	พ.	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
	3	การรับทราบเงิน	การรับทราบเงิน และจ่าย การบริหารพัสดุ และจ่าย การรับทราบเงิน การจ่ายพัสดุ ของทางราชการ	1. การรับทราบเงิน จ่ายพัสดุ การจ่ายพัสดุ เป็นไปตามระเบียบ จ่ายพัสดุ หรือไม่ ปฏิบัติตาม	2. นำทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ตน	สูง	พนักงาน การเงินและบัญชี ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ 3. นำผลการปฏิบัติงานไป ใช้ประโยชน์ส่วนตัว 4. นำผลการปฏิบัติงานไป ใช้ประโยชน์ส่วนตัว 5. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ 6. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ 7. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ
4		การให้บริการสาธารณะ/ บริการประชาชน	1. ไม่ให้บริการแก่ประชาชน ตามลำดับ อนุมัติจาก ความสมัครใจ หรือ การให้สิทธิพิเศษแก่คนบาง กลุ่ม หรือมีการตัดสินบน เพื่อให้เกิดความ 2. มีการรับเงินพิเศษ จากผู้ขอรับบริการ นอกเหนือจากค่าธรรมเนียม ปกติ เพื่อแลกกับการ ให้บริการ หรือการพิจารณา อนุมัติเป็นพิเศษ	1. มาตราการ NO Gift Policy 2. โครงการส่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการ ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน 3. โครงการพัฒนาบุคลากร ให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล 4. โครงการนำผลการดำเนินงาน “บริการเป็นเลิศ” 5. โครงการพัฒนาระบบบริการ ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 6. มาตราการส่งเสริมระบบของทางการ รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ของหน่วยงาน	สูง	ส่วนรวม 1. มาตราการควบคุมการจ่าย ตามข้อบัญญัติของสภาตำบลจ่าย ประจำปี 2. มีการประเมินผลการทำงาน ประจำปี 3. มาตราการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนของหน่วยงาน 4. มาตราการป้องกันการจ่าย งบประมาณที่ไม่สมควร 5. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ 6. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ 7. ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จ่ายพัสดุ	

โดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของประเทศไทยมีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาประเทศไทยสู่สังคมก้าวหน้า โดยประเทศไทยยังคงต้องเผชิญกับปัญหาการทุจริตอย่างเร่งด่วน

จากคะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน อยู่ในอันดับที่ 110 โลก ซึ่งลดลงจากปี 2563 โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้น การรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) ประจำปี 2564 ผลปรากฏว่าประเทศไทยได้ 35

องค์การเพื่อความโปร่งใสในประเทศไทย (TI) เผยแพร่ผลคะแนนดัชนี ความโปร่งใสในการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต่อไปในเดือนกันยายน 85 คะแนนขึ้นไป (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับที่ 1 ใน 43 และ/หรือได้คะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 57 คะแนน และ (2570) ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ 2570 ประจำปี พ.ศ. 2570 ประเทศไทยต้องมีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับที่ 20 และ/หรือได้คะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 73 คะแนนเต็ม 100 คะแนน (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับที่ 1 ใน 20 และ/หรือได้คะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 73 คะแนนเต็ม 100 คะแนน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ในประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริต สังคม 5 ด้าน การสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมของภาคส่วนต่างๆ ในสังคม โดยเฉพาะในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคการศึกษา และภาคประชาสังคม รวมทั้งการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ภาคประชาสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศไทย “ประเทศไทยเป็นประชาธิปไตยอย่างสมบูรณ์” โดยยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข “ประเทศไทยต้องมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน” โดยยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข “ประเทศไทยต้องมีความก้าวหน้าอย่างยั่งยืน” โดยยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข “ประเทศไทยต้องมีความก้าวหน้าอย่างยั่งยืน” โดยยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ผลการประเมินผล

ลำดับ	ขั้นตอน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Score Risk	มาตรการ
				ความคุ้มค่าเชิงการทุจริต

ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
(พ.ศ. 2566 – 2570)

องค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอกได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. 2566 – 2570) ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ รวมจำนวน 18 โครงการ ดังนี้

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
1. การสร้างวัฒนธรรมสุจริต	1.1 การเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1) โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น 2) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก” 3) โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต 4) โครงการชิตชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	-	-	-	-	-	
			5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
			5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	

มิตติ	ภารกิจตามมิตติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		รวม	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
2. การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส	2.1 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5) มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน 6) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของระบบข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	-	
	2.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	7) มาตรการแสดงเจตนาารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอกด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส 8) มาตรการ NO Gift Policy 9) มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก 10) กิจกรรมการชี้แจงตรศิวในการติดต่อราชการ	-	-	-	-	-	
	2.3 มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน	11) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก” 12) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก	-	-	-	-	-	

มิตี	ภารกิจตามมิตี	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	รวม	จำนวน 8 โครงการ	-	-	-	-	-	
3. การส่งเสริมบทบาทและภารกิจมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	3.1 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
	3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองของร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	14) มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก	-	-	-	-	-	
	รวม	จำนวน 2 โครงการ	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	
4. การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4.1 การจัดวางระบบตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงการทุจริต	15) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-	-	
	4.2 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	16) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
	4.3 มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	17) มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตของระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 18) มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเบื้องนอก	-	-	-	-	-	

ชนิด	ภารกิจตามชนิด	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	รวม	จำนวน 4 โครงการ	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
	รวมทั้งสิ้น	จำนวน 18 โครงการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	

นอกระบบราชการและหน่วยงานราชการอื่น

(2) การดำเนินการในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(1) การดำเนินการในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. วัตถุประสงค์

นอกระบบราชการและหน่วยงานราชการอื่น

4. กลุ่มเป้าหมาย

การดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(3) การดำเนินการในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(2) การดำเนินการในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นอกระบบราชการและหน่วยงานราชการอื่น

(1) การดำเนินการในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. วัตถุประสงค์

การดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. หลักการและแนวทางการดำเนินงาน

การดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. วัตถุประสงค์ : การดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. วัตถุประสงค์

ตามแผนปฏิบัติการ

1.1.1 วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.1 การดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.1.1 วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานในส่วนนี้ให้ดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

3 ส่วน

บทบัญญัติการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงาน

เจ้าพนักงาน (5) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

ผู้ปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงาน (6) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (7) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

ผู้ปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงาน (8) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

ผู้ปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงาน (9) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (10) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

ผู้ปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงาน (11) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

ผู้ปฏิบัติงาน

3. บทบัญญัติการปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงาน (12) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (13) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (14) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (15) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

ผู้ปฏิบัติงาน

เจ้าพนักงาน (16) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (17) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (18) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (19) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (20) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (21) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (22) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

เจ้าพนักงาน (23) ผู้ปฏิบัติงานในท่าเรือ

2. บทบัญญัติการปฏิบัติงาน

ผู้ปฏิบัติงาน

1. ผู้ปฏิบัติงาน : มาตรา 23

1.1.2 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเกี่ยวกับ...

(๒) ฝึกอบรม...

ดำเนินการฝึกอบรม (ผู้เข้าร่วม) ...

ผู้สมัคร

ผู้สมัคร (๘๐) ...

(๒) ...

(๑) ...

ผู้สมัคร

9. ผลสัมฤทธิ์/ผลผลิต

ผู้สมัคร ...

8. ผู้รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ ...

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(๗) ...

(๖) ...

๒๕๖๐ ...

ของ ... (๘) ...

ส่วนร่วม ...

(๕) ...

แนวทางการ ...

(๔) ...

(๓) ...

สาธารณสุข

(๒) ...

(๑) ...

5. วัตถุประสงค์

คณะผู้บริหาร ...

4. กลุ่มเป้าหมาย

๒) ประชุมชี้แจงและมอบหมายงาน

๓) ติดตามและประเมินผลการทำงาน

๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๕. วิธีดำเนินการ

๑) ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการ

๔. งบประมาณ

๒) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๓) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๔) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๕) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๖) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๗) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๘) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๙) ศึกษารายละเอียดของโครงการ

๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๒) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๓) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๔) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๕) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๖) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๗) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๘) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๙) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา...

๒. หลักการและเหตุผล

๑) การพัฒนา...

๒) การพัฒนา...

๖. วัตถุประสงค์

๒.๑.๒ การพัฒนา...

9. ผลสัมฤทธิ์

สำนักงาน อบต. บึงนาราง

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวประไพพรรณ ใจดี

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

บริหารส่วนตำบลบึงนาราง

(4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ อบต. บึงนาราง

ส่วนราชการ อบต. บึงนาราง

(3) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ อบต. บึงนาราง

ในโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมศักยภาพของประชาชนในท้องถิ่น

2.2) กำหนดแผนงาน/มาตรการ/โครงการตามวิสัยทัศน์ของ อบต. บึงนาราง

โดยศึกษาการมีส่วนร่วม

2.1.5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การบริการ และ

การบริการประชาชน

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.1.4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การพัฒนาบุคลากร อบต. บึงนาราง

เพื่อส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร อบต. บึงนาราง และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

2.1.3) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ การใช้จ่ายงบประมาณของ อบต. บึงนาราง

Service

หรือหน่วยงานราชการในการให้บริการ โดยมีเป้าหมายในการให้บริการ E - Service

ประจำปี 6 เดือน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ อบต. บึงนาราง

2.1.2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน

ประจำปี 6 เดือน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.1.1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างองค์กร การแบ่งส่วนราชการของ อบต. บึงนาราง

ที่ 5 ประเด็น

ส่วนราชการ อบต. บึงนาราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

2.1) กำหนดแผนงาน/มาตรการ/โครงการตามวิสัยทัศน์ของ อบต. บึงนาราง

วัตถุประสงค์ของโครงการคือการส่งเสริมการเข้าถึงบริการสุขภาพที่มีคุณภาพสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการดูแลสุขภาพปฐมภูมิ การดูแลสุขภาพจิต และการดูแลสุขภาพทางสังคม การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม

ผู้เขียนรายงาน

การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม

การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม การดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคมเป็นสิ่งสำคัญในการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพจิตและปัญหาสุขภาพทางสังคม

2. หลักการและเหตุผล

1. ชื่อโครงการ : มาตราการ NO Gift Policy

วัตถุประสงค์ 8

2.2.2 การจัดทำมาตรฐานการดำเนินงานและประเมินผลตามเป้าหมาย

องค์การสหประชาชาติ (UN) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ซึ่งรวมถึงการดูแลสุขภาพทางจิตและการดูแลสุขภาพทางสังคม

วัตถุประสงค์

ตามกรอบของ พ.ศ. 2566 - 2570

- 3) มีแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้
- 2) มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงานที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้
- 1) มีระบบการติดตามและประเมินผลที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้

ผลผลิต

สืบมา

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน

ผลสัมฤทธิ์

(ตาราง)

- 1) มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน 1 ฉบับ
- 2) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/แบบดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ 100 (สำรวจโดยแบบประเมิน/แบบ

ผลสัมฤทธิ์

9. ผลสัมฤทธิ์/ผลสัมฤทธิ์

สำนักงานประมงจังหวัด

8. ผู้รับผิดชอบ

ไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูล

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(6) รายงานผลการดำเนินการ

(5) ประเมินผลตามผลสำเร็จตามโครงการ NO Gift Policy

(4) เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลากรและประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ

(3) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy

(2) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามโครงการ NO Gift Policy

(1) ผู้บริหารและบุคคลากรร่วมจัดทำโครงการ “NO Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้”

5. วิธีดำเนินการ

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนกลางและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง NO Gift Policy

(2) เพื่อแสดงเจตจำนงของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคคลากรขององค์กรบริหาร

(1) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการค้าฟิชเชอร์รี่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. จุดประสงค์

ที่เสนอ

อันอาจมีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ หรือการส่งเสริมการปฏิรูปโครงสร้างพื้นฐานให้มีความทันสมัย

8. ผู้รับผิดชอบ

ไม่ใช้งบประมาณ

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(6) ระยะเวลาดำเนินการประเมินผลและเผยแพร่รายงานผลแก่ภาคีส่วนงาน

(5) ดำเนินการตามมาตรการป้องกันมลพิษและปรับปรุงคุณภาพของหน่วยงาน

งานในการจัดทาสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

(4) ปรับปรุงขั้นตอนการตรวจวัดมลพิษทางอากาศในหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง

จัดทาสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สู่สาธารณะชนในท้องถิ่น

(3) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานในการตรวจวัดมลพิษทางอากาศในหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง

บริหารส่วนราชการและหน่วยงานราชการในพื้นที่

(2) จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันมลพิษขององค์กร

(1) จัดทำมาตรการป้องกันมลพิษขององค์กรบริหารส่วนราชการ

5. วัตถุประสงค์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสื่อ

4. กลุ่มเป้าหมาย

(3) เพื่อป้องกันมลพิษทางอากาศในท้องถิ่น

(2) เพื่อให้ความรู้ระบบป้องกันมลพิษของหน่วยงาน

(1) เพื่อให้การปฏิบัติงานในเชิงรุกสามารถตรวจวัดได้

3. วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันมลพิษขององค์กรบริหารส่วนราชการ

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ระหว่างประชาชนและผู้เกี่ยวข้องในท้องถิ่น

ดำเนินการประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานราชการ

ดำเนินการประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องในท้องถิ่น

พระราชบัญญัติคุ้มครองสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2561 ได้กำหนดการ

ราชการอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

2. หลักการและเหตุผลของการ

1. วัตถุประสงค์ : มาตรการป้องกันมลพิษขององค์กรบริหารส่วนราชการ

3) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานตำรวจในการให้บริการประชาชน

ปรับปรุง

2) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานตำรวจในการให้บริการประชาชน

บริการ

1) เพื่อสร้างงานใหม่ให้กับตำรวจในเขตเมืองและชนบท

3. วัตถุประสงค์

การ

ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานตำรวจในการให้บริการประชาชน โดยปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของหน่วยงานตำรวจให้มีความทันสมัยและสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานตำรวจ พ.ศ. 2558

เพื่อให้หน่วยงานตำรวจสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของหน่วยงานตำรวจให้มีความทันสมัยและสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานตำรวจ

ปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานตำรวจในการให้บริการประชาชน โดยปรับปรุงโครงสร้างองค์กรของหน่วยงานตำรวจให้มีความทันสมัยและสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

1. วัตถุประสงค์ : กิจกรรมการให้บริการประชาชน

10. วัตถุประสงค์

จำนวนของโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2566

ผลสัมฤทธิ์

ปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานตำรวจในการให้บริการประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

ผลสัมฤทธิ์

9. ผลสัมฤทธิ์/ผลสัมฤทธิ์

จำนวนของโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ

องค์การตำรวจสันติบาล

4. กลุ่มเป้าหมาย

ราชการ

(2) เพื่อใช้เป้าหมายในการประเมินผลการทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

(1) เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

3. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของแผน

เพื่อประเมินผลการทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

โดยมุ่งเน้นไปที่การปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

เพื่อใช้ในการติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

2. ผลการประเมิน

นอก

1. วัตถุประสงค์ : การติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

ข้อ 11

คณะกรรมการ : กิจกรรมาธิการตำรวจสันติบาล

2.3.1 จุดหมายปลายทางในการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานราชการ

2.3 มาตราการดำเนินการปฏิบัติงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(7) ระยะเวลาดำเนินการดำเนินงาน

เป็นไปตามที่ผู้จัดทำแผนได้

ราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(5) วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์

ผู้จัดทำแผน

(4) ระบุหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานตามแผน

ของเมืองเพื่อใช้ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและแผนกลยุทธ์

- วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามที่ผู้จัดทำแผนได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(3) วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(2) วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

1.6) การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

1.5) การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.4) การดำเนินงาน

1.3) การบริหารทรัพยากรบุคคล

1.2) การบริหารทรัพยากรบุคคล

1.1) การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดทำแผนในส่วนที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้จัดทำแผนในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามที่ผู้จัดทำแผนได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

(1) วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

5. วัตถุประสงค์

การดูแลสุขภาพของประชาชนในตำบลบึงนารางให้มีความปลอดภัยและมีความสุข โดยส่งเสริมสุขภาพประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

แผนปฏิบัติการประจำปีของกองบริหารการสาธารณสุขระดับจังหวัด

การดูแลสุขภาพของประชาชนในตำบลบึงนารางให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

2. หลักการและเหตุผล

1. ชื่อโครงการ : มาตราการดูแลสุขภาพของประชาชนในตำบลบึงนาราง

วัตถุประสงค์ 12

ประชาชน

2.3.2 มีโครงการจากงานสาธารณสุขในเชิงกายภาพที่ส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
โดยส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีความแข็งแรงและปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

จำนวนผู้รับผิดชอบ/การปฏิบัติงาน/หน่วยงานของหน่วยงาน

สมลสิทธิ์

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานระหว่างระดับตำบล/กอง

สมลสิทธิ์

9. ผลผลิต/สมลสิทธิ์

ทุกส่วน/กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงนาราง

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผลผลิต

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนาราง

8. ผู้รับผิดชอบ

ในเชิงงบประมาณ

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

(4) ผู้รับผิดชอบหน่วยงานตามคำสั่งราชบัณฑิตยสถานและสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง

(3) จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

ปฏิบัติ

(2) จัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานราชการและผู้รับผิดชอบหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ราชการ เป็นต้น

และหัวหน้าหน่วยงานราชการ ปลัดเทศบาลเมืองบึงนาราง ปลัดเทศบาลเมืองบึงนาราง ปลัดเทศบาลเมืองบึงนาราง

นายกเทศมนตรีเมืองบึงนาราง นายกเทศมนตรีเมืองบึงนาราง นายกเทศมนตรีเมืองบึงนาราง นายกเทศมนตรีเมืองบึงนาราง

การ เช่น คำสั่งของหน่วยงานราชการ ปลัดเทศบาลเมืองบึงนาราง ปลัดเทศบาลเมืองบึงนาราง ปลัดเทศบาลเมืองบึงนาราง

(1) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ของปลัดและหัวหน้า

5. วิธีดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนาราง

4. กลุ่มเป้าหมาย

ในตำแหน่งหัวหน้าราชการ

(4) เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภาวะโลกร้อน

(3) เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

(2) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

(1) เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

3. วัตถุประสงค์

คำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงนาราง

ของประชาชนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

ในการดำเนินงาน ต่อไปเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ

ปกครองส่วนท้องถิ่นโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนาราง

ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐

4. กลุ่มเป้าหมาย

มาตรการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.

- (4) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง
- (3) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง
- (2) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง
- (1) ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง

3. วัตถุประสงค์

ผู้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก และแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก และแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

2. วัตถุประสงค์และเหตุผล

นอก

1. เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก และแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

3.1.1

3.1.1 การปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

3.1 การปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

3 การปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

(2) จำนวนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง ๑๐๐ คน

ผู้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก

(1) ประชาชนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง

ผู้จัดทำ

ผู้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. บางขันหมาก จำนวนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง/ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้เปราะบาง ๑๐๐ คน

ท้องถิ่น

2) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาไหลจะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. ฝึกอบรม

9. ฝึกอบรม/สัมมนา

สำนักงานการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาไหล

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

5,000 บาท

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

2) จัดฝึกอบรม/สัมมนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.7) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.6) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.5) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.4) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.3) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.2) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.1) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

- การประชุมสัมมนาผู้บริหารระดับสูง

- การประชุมสัมมนาผู้บริหารระดับกลาง

- การประชุมสัมมนาผู้บริหารระดับล่าง

1) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1) ฝึกอบรมบุคลากรในหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

5. วัตถุประสงค์

หน่วยงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑

(3) ฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

(2) ฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

หน่วยงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑

(1) ฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

3. ยุทธศาสตร์

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงาน : การพัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑

ลำดับที่ 15

4.1.1 พัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑

4.1 การพัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ และกรมตำรวจ

4 การพัฒนาระบบงานของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ และกรมตำรวจ

หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. 2561

1) มีรายงานการประเมินผลตามแผนปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ 2561

ผลผลิต

9. ผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์

ที่กอง/ส่วน/สำนักงานขององค์การขนส่งทางบกส่วนกลางระดับนโยบาย

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบหน่วยงาน

5) แผนแม่บทรายงานการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก และคู่มือปฏิบัติการ และคู่มือของหน่วยงานและ

4) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบและแผนปฏิบัติการใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

ปฏิบัติในการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. 2561 ข้อ 9

3) เสนอรายงานการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบกของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ 2561 และแผนปฏิบัติการ

(รายงานการประเมินผลตามแผนปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางบกของผู้ตรวจราชการ : ปค.6)

4) ความเห็นของผู้ตรวจราชการกรมการขนส่งทางบกเกี่ยวกับผลการควบคุมการจราจรทางบกของหน่วยงาน

ประเมินผลตามแผนปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางบก : ปค.5)

3) การประเมินผลตามแผนปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก (รายงานการ

ควบคุมการจราจรทางบก : ปค.4)

2) การประเมินผลของโครงการควบคุมการจราจรทางบก (รายงานการประเมินผลของโครงการ

กระทรวงการคลังกำหนด) (หนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง พ.ศ. 1/ปค.2/ปค.3)

1) การรับรองว่าผลการควบคุมการจราจรทางบกของหน่วยงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ

หลักเกณฑ์ปฏิบัติในการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. 2561 ข้อ 8 ประกอบด้วย

2) จัดทำรายงานการประเมินผลตามแผนปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก และ

และหลักเกณฑ์ปฏิบัติในการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก พ.ศ. 2561 ข้อ 5

1) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลตามแผนปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบก ประจำปีงบประมาณ 2561

5. วัตถุประสงค์

1) วัตถุประสงค์ขององค์การขนส่งทางบกส่วนกลางระดับนโยบาย

4. กลุ่มเป้าหมาย

โดยสรุปได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานของกรมการขนส่งทางบกมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลไปใช้ประโยชน์ได้

4) เพื่อให้เกิดการควบคุมการจราจรทางบกของกรมการขนส่งทางบกส่วนกลางระดับนโยบาย และ

๕๒๕๑

๕๒๕๒

๕๒๕๓

๕๒๕๔

๕๒๕๕

๕๒๕๖

๕๒๕๗

๕๒๕๘

๕๒๕๙

๕๒๖๐

๕๒๖๑

๕๒๖๒

๕๒๖๓

๕๒๖๔

๕๒๖๕

๕๒๖๖

๕๒๖๗

๕๒๖๘

๕๒๖๙

๕๒๗๐

ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส

สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวกและโปร่งใส

ผลสัมฤทธิ์

ตามระเบียบกฎหมาย

2) สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้าใจบทบาทและอำนาจหน้าที่ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1 ครั้ง

1) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ใน

ผลสัมฤทธิ์

9. ผลสัมฤทธิ์/ผลผลิต

งานบุคลากร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลี

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

10,000 บาท

7. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

แผนพัฒนา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลี

1) จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องของฝ่ายบริหารของสภาท้องถิ่น

1 ครั้ง

2) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ใน

5. วิธีการดำเนินงาน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลี

4. กลุ่มเป้าหมาย

2) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น

ฝ่ายบริหาร

1) เพื่อส่งเสริมสภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลปฏิบัติงานของ

3. วัตถุประสงค์

2) กำหนดกรอบการดำเนินงานในระดับจังหวัด

หน้าที่ยังมีอยู่

1) กำหนดกรอบการดำเนินงานในระดับจังหวัด และกำหนดกรอบการดำเนินงานในระดับจังหวัด

5. วัตถุประสงค์

ภาคประชาชนและภาคประชาสังคม

4. กลุ่มเป้าหมาย

3) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2) เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน

เป็นธรรม

1) เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน

3. วัตถุประสงค์

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร... สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร... สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร...

ส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ... ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ... ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ...

2. หลักการและเหตุผล

ส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น

1. วัตถุประสงค์ : ภาคการศึกษาระดับจังหวัด

ส่วนที่ 17

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3.1 มีแผนปฏิบัติการในระดับจังหวัด

4.3 ภาคการศึกษาระดับจังหวัด

1) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษทางอากาศ เช่น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษทางอากาศ (เช่น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษทางอากาศ) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษทางอากาศ (เช่น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษทางอากาศ)

5. วัตถุประสงค์

ภาคประชาชนและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษทางอากาศ

4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชน

2) เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

ประชาชน

1) เพื่อพัฒนาระบบ/ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

3. วัตถุประสงค์

นอก

การพัฒนาระบบ/ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การพัฒนาระบบ/ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

การพัฒนาระบบ/ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การพัฒนาระบบ/ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน การให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

2. วัตถุประสงค์

การบริหารส่วนตำบลบึงเมืองนอก

1. วัตถุประสงค์ : พัฒนาระบบ/ข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

ข้อที่ 18

เรื่อง

4.3.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการป้องกันมลพิษทางอากาศและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

๒๒๗๒๒๒